

КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА
мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отчет о выполнении
1	Повышение эффективности работы по формированию у сотрудников КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» отрицательного отношения к коррупции, с участием общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества.			
1.1	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по недопущению у работников Учреждения, в том числе у директора и заместителей директора, руководителей структурных подразделений поведения,	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	Постоянно Не реже одного раза в месяц на оперативных совещаниях	ВЫПОЛНЯЕТСЯ. Не реже одного раза в месяц, на оперативных совещаниях. 17 января, 21 февраля, 20 марта 2020 года даны разъяснения по данному вопросу.

П/П		исполнитель	исполнения	
	<p>которое может восприниматься окружающими как обещание, или как предложение о даче взятки, или как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки. Разъяснение положений установленных нормативными документами, по указанному вопросу, в том числе «Положения о соблюдении этики и служебного поведения сотрудников Учреждения», «Положения о порядке сообщения работниками Учреждения о получении подарков, в связи с протокольными мероприятиями».</p>			<p>Отсутствуют установленные факты дачи-получения взятки получателями социальных услуг, проживающими в доме-интернате.</p>
1.2	<p>Проведение работы по формированию у получателей социальных услуг, проживающих в доме-интернате негативного отношения к дарению подарков работникам Учреждения в связи с протокольными мероприятиями и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей работников.</p>	<p>Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении), руководители структурных подразделений</p>	<p>постоянно</p>	<p>ВЫПОЛНЯЕТСЯ. Не реже одного раза в месяц, на оперативных совещаниях. 17 января, 21 февраля, 20 марта 2020 года даны разъяснения по данному вопросу. Проводятся беседы, разъяснительная работа. Размещена соответствующая информация (буклеты, информационные материалы, локальные акты Учреждения и др.) на информационных стендах Учреждения, в том числе в секциях проживания получателей социальных услуг.</p>
1.3	<p>Оказание методической помощи работникам по вопросам реализации требований нормативных правовых актов Кировской области и Министерства социального развития Кировской области в сфере противодействия коррупции.</p>	<p>Отдел юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)</p>	<p>постоянно</p>	<p>ВЫПОЛНЯЕТСЯ. Разработаны методические рекомендации, проведен методический семинар – совещание. (21 марта 2020 года). Обсуждены, актуализированы, приняты и утверждены локальные нормативные акты Учреждения. Доведена соответствующая информация до работников Учреждения, а также получателей социальных услуг, в том числе об утверждении Плана мероприятий по борьбе с коррупцией на 2020 год.</p>
1.4	<p>Опубликование на официальном информационном сайте министерства социального развития Кировской области на вкладке КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов», материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по профилактике коррупционных правонарушений (План мероприятий, протоколы заседаний комиссий, приказы, буклеты, памятки, методические материалы и</p>	<p>Заместитель директора, системный администратор</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>ВЫПОЛНЯЕТСЯ. На информационных стендах учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информация об антикоррупционной деятельности размещена, ведется специализированный раздел на сайте о</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отчет о выполнении
2.1	Обеспечение исполнения работниками КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» нормативных правовых актов Кировской области, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Работниками Учреждения осознаны требования нормативно-правовых актов, установленных правил и мер ответственности.
2.2	Организация обучения сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам дополнительного профессионального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	2020 год	Вопрос находится в стадии решения. В связи с закрытием Учреждения решение вопроса отложено до момента перехода работы Учреждения в обычный режим. Сроки выполнения, установленные планом не пропущены.
2.3	Проведение анализа соблюдения законодательства по противодействию коррупции работниками Учреждения, в том числе касающихся получения подарков, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Анализ проводить на основании имеющейся информации, с установлением причин и факторов способствовавших допущенным нарушениям.	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Фактов незаконных вознаграждений сотрудников, фактов оказания услуг получателям социальных услуг за плату не установлено.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отчет о выполнении
2.4	Осуществление в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области и Министерства социального развития Кировской области, локальными актами КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» проверки по каждому случаю несоблюдения неисполнения обязанностей работниками Учреждения, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, и применение соответствующих мер ответственности.	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	в случае поступления соответствующей информации	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Фактов незаконных вознаграждений сотрудников, фактов оказания услуг получателям социальных услуг за плату не установлено.
2.5	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.	Отдел юридической и кадровой работы	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Фактов допуска к работе членами закупочных комиссий работников при наличии конфликта интересов не имеется. Прием на работу родственников, осуществляется в порядке, установленном Министерством социального развития Кировской области.
2.6	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.	комиссия КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов»; Отдел юридической и кадровой работы	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Фактов допуска к работе членами закупочных комиссий работников при наличии конфликта интересов не имеется Необходимости применения к лицам, нарушившим требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации не имелось.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отчет о выполнении
2.7	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения законодательства о коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	Отдел юридической и кадровой работы	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Необходимости применения к лицам, нарушившим требования мер юридической ответственности предусмотренных законодательством Российской Федерации не имелось.
2.8	Обеспечение организации работы комиссии КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение участия в работе комиссии представителей общественных организаций,	Отдел юридической и кадровой работы	Не реже 1 раза в полугодие	ВЫПОЛНЯЕТСЯ. В работе комиссии по противодействию коррупции принимает участие, как член комиссии, председатель общественной организации Региональная некоммерческая благотворительная общественная организация «Вятское общество во имя святителя и чудотворца Николая».
2.9	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Отдел юридической и кадровой работы	Не реже одного раза в полугодие	ВЫПОЛНЯЕТСЯ, На заседаниях комиссии по противодействию коррупции ведутся протоколы. Контролируется исполнение и при необходимости корректируются ранее принятые решения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отчет о выполнении
2.10	Проведение анализа работы по предупреждению коррупции в учреждении	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	Ежеквартально. На заседании комиссии по противодействию коррупции Учреждения.	ВЫПОЛНЯЕТСЯ. На заседаниях комиссии по противодействию коррупции ведутся протоколы. Контролируется исполнение при необходимости корректируются ранее принятые решения.
2.11	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	Ежеквартально	ВЫПОЛНЯЕТСЯ. Необходимости принятия конкретных решений по жалобам, обращениям, а также информации в средствах массовой информации не имелось, в связи с отсутствием жалоб, обращений. Информации в СМИ по тематике борьбы с коррупцией применительно к Учреждению (его работников) не имелось.
3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» требований,			
3.1	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников к повышению эффективности работы по противодействию коррупции в КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	по мере необходимости	ВЫПОЛНЯЕТСЯ. Необходимости принятия управленческих решений по фактам уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений. В связи с отсутствием фактов уведомлений

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отчет о выполнении
3.2	Выдача на руки, а также размещение на информационных стендах памятки о предупреждении коррупционных правонарушений	Отдел юридической и кадровой работы, руководители структурных подразделений	по мере необходимости	ВЫПОЛНЯЕТСЯ. На информационных стендах учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информация об антикоррупционной деятельности размещена.
3.3	Проведение мероприятий, направленных на информирование сотрудников КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» о необходимости соблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции, с привлечением представителей прокуратуры, образовательных организаций высшего образования, представителей общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Начальник отдела юридической и кадровой работы (ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении)	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Председателем общественной организации Региональная некоммерческая благотворительная общественная организация «Вятское общество во имя святителя и чудотворца Николая» проводятся беседы, разъяснительная работа, как с работниками, так и с проживающими в доме-интернате.
3.4	Ознакомление граждан, поступающих на работу, с памяткой, содержащей положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о необходимости соблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел юридической и кадровой работы	постоянно	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Лиц поступающих на работу в Учреждение знакомят под роспись с локальными актами Учреждения по противодействию коррупции.
3.5	Ознакомление с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции через руководителей структурных подразделений.	Отдел юридической и кадровой работы, руководители структурных подразделений	Постоянно, по мере принятия	ВЫПОЛНЯЕТСЯ Лиц поступающих на работу в Учреждение знакомят под роспись с локальными актами Учреждения по противодействию коррупции. Проводится разъяснительная работа о порядке сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

п/п		исполнитель	исполнения
3.6	Консультирование сотрудников КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по вопросам, соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также по другим вопросам профилактики и противодействия коррупции	Отдел юридической и кадровой работы	Постоянно по мере обращения. ВЫПОЛНЯЕТСЯ. По мере обращения проводятся консультации сотрудников КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по вопросам, соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также по другим вопросам профилактики и противодействия коррупции